



PEMERINTAH KOTA PAGAR ALAM
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
SMP NEGERI 1 PAGAR ALAM
TERAKREDITASI "A"



Jalan Serma Zainal Abidin Kota Pagar Alam, 31511. Telepon (0730) 621068 Faksimile (0730) 622998
pos el: smpn1_dmppga@yahoo.co.id. Laman: smpn1pga.sch.id

Pagar Alam, 24 Mei 2025

Kepada Yth.

Kepala

SD/MI _____

Di

- Tempat

Nomor : 800/114.a/SMPN1/IV/2025
Lampiran : 2
Perihal : Sistem Penerimaan Murid Baru (SPMB)
SMP Negeri 1 Pagar Alam
Tahun Ajaran 2025/2026

Sebagai langkah awal, SMP Negeri 1 Pagar Alam membuka Sistem Penerimaan Murid Baru (SPMB) Tahun Pelajaran 2025/2026, tentunya dengan berbagai persyaratan dan regulasi yang telah digariskan. Yaitu sebagai berikut:

A. JALUR PENERIMAAN

Pada Sistem Penerimaan Murid Baru (SPMB) SMP Negeri 1 Pagar Alam terdapat 4 jalur, yaitu;

1. Jalur Prestasi (Akademik & Non Akademik);
2. Jalur Mutasi;
3. Jalur Afirmasi; dan
4. Jalur Domisili.

B. PERSYARATAN

Calon Murid harus memenuhi persyaratan penerimaan Murid baru, yaitu yang terdiri atas:

1. Persyaratan Umum untuk Semua Jalur

- a. Berusia paling tinggi 15 (Lima Belas) tahun pada tanggal 1 Juli tahun berjalan;
- b. Telah menyelesaikan SD atau bentuk lain yang sederajat;
- c. Persyaratan usia sebagaimana dimaksud pada huruf a dibuktikan dengan:
 - 1) Akta Kelahiran; atau
 - 2) Surat Keterangan lahir yang dikeluarkan oleh pihak yang berwenang dan legalisasi oleh lurah/kepala desa atau pejabat setempat lain yang berwenang sesuai dengan domisili calon Murid.
- d. Persyaratan usia sebagaimana dimaksud pada huruf a dikecualikan untuk calon Murid penyandang disabilitas, pada satuan pendidikan yang menyelenggarakan pendidikan khusus, pada satuan pendidikan yang menyelenggarakan pendidikan layanan khusus dan/atau pada satuan pendidikan yang berada di daerah tertinggal, terdepan dan terluar;
- e. Dalam rangka memastikan keaslian dokumen persyaratan SPMB, maka orang tua/wali calon Murid wajib membuat Surat Pernyataan Tanggung Jawab Mutlak (Format F01) Bermaterai 10.000;
- f. Calon Murid hanya boleh memilih 1 jalur pada Sistem Penerimaan Murid Baru (SPMB) SMP Negeri 1 Pagar Alam;

2. Persyaratan Khusus

a. Jalur Prestasi

- 1) Persyaratan khusus bagi calon murid yang melakukan pendaftaran pada jalur prestasi harus memiliki prestasi akademik atau non akademik
- 2) Prestasi sebagaimana dimaksud pada sub angka 1), adalah:
 - a) Prestasi Akademik
 - Nilai rapor pada 5 (lima) semester terakhir; atau
 - Peringkat/ranking kelas di rapor 1 sampai 3 dan/atau peringkat/ranking umum selama 5 semester; atau
 - Sertifikat/piagam prestasi akademik di bidang sains, teknologi, riset, inovasi, dan/atau bidang akademik lainnya.
 - b) Prestasi Non Akademik
 - Sertifikat/piagam prestasi non akademik di bidang seni, budaya, bahasa, olah raga dan/atau bidang non akademik lainnya; atau
- 3) Sertifikat/piagam prestasi akademik atau non akademik sebagaimana dimaksud pada sub angka 2) merupakan **prestasi individu/perorangan** bukan prestasi beregu;
- 4) Sertifikat/piagam prestasi akademik atau non akademik individu/perorangan sebagaimana dimaksud pada sub angka 3) merupakan sertifikat/piagam prestasi bernomor yang diperoleh dari kompetisi yang diselenggarakan oleh Pemerintah Pusat/Pemerintah Daerah/unit kerja Kementerian yang membidangi talenta atau prestasi;
- 5) Sertifikat/piagam prestasi akademik atau non akademik individu/perorangan sebagaimana dimaksud pada sub angka 3) diterbitkan paling lama 3 (tiga) tahun sebelum tanggal pendaftaran penerimaan murid baru;
- 6) Sertifikat/piagam prestasi akademik atau non akademik individu/perorangan sebagaimana dimaksud pada sub angka 3) diterbitkan paling lama 3 (tiga) tahun sebelum tanggal pendaftaran sebagaimana dimaksud pada sub angka 5) **Khusus Jalur Non Akademik** maksimal hanya 5 sertifikat/piagam dan akan diberikan poin sesuai dengan ketentuan.
- 7) Prestasi akademik Peringkat/ranking kelas di rapor 1 sampai 3 dan/atau peringkat/ranking umum selama 5 semester sebagaimana dimaksud pada sub huruf a) poin kedua ditentukan berdasarkan tipe sekolah dasar asal calon Murid.
- 8) Prestasi sebagaimana dimaksud pada sub angka 2) disertai dengan Surat Pernyataan Tanggung Jawab Mutlak (Format F02) dari kepala SD/MI Sederajat calon murid berasal;

b. Jalur Mutasi

- 1) Persyaratan khusus pada jalur mutasi bagi calon Murid yang berpindah domisili karena tugas orang tua/wali harus memiliki:
 - a) Surat penugasan dari instansi, lembaga pemerintah, atau perusahaan yang mempekerjakan orang tua/wali; dan
 - b) Surat keterangan pindah domisili orang tua/wali calon Murid yang diterbitkan oleh pejabat yang berwenang.

- 2) Persyaratan khusus pada jalur mutasi bagi calon murid yang berasal dari anak guru harus memiliki:
 - a) surat penugasan orang tua sebagai guru; dan
 - b) kartu keluarga.
- 3) Surat penugasan dari instansi, lembaga pemerintah, atau perusahaan yang mempekerjakan orang tua/wali sebagai mana dimaksud pada angka 1) huruf a) paling lama 1 (satu) tahun sebelum tanggal pendaftaran penerimaan murid baru.

c. Jalur Afirmasi

- 1) Persyaratan khusus pada jalur afirmasi bagi calon Murid yang berasal dari keluarga ekonomi tidak mampu harus memiliki kartu keikutsertaan dalam program penanganan keluarga ekonomi tidak mampu dari Pemerintah Pusat dan/atau Pemerintah Daerah;
- 2) Persyaratan khusus pada jalur afirmasi bagi calon murid penyandang disabilitas harus memiliki:
 - a) Kartu Penyandang disabilitas yang dikeluarkan oleh kementerian yang menyelenggarakan urusan pemerintahan di bidang sosial; atau
 - b) Surat keterangan dari dokter atau dokter spesialis
- 3) Kartu keikutsertaan dalam program penanganan keluarga ekonomi tidak mampu sebagaimana dimaksud pada sub nomor 1) berdasarkan data terpadu Pemerintah Pusat dan/atau Pemerintah Daerah;
- 4) Kartu keikutsertaan dalam program penanganan keluarga ekonomi tidak mampu sebagaimana dimaksud pada sub nomor 1) tidak dapat berupa kartu keikutsertaan program jaminan kesehatan dan/atau surat keterangan tidak mampu (SKTM)

d. Jalur Domisili

- 1) Persyaratan khusus bagi calon murid yang melakukan pendaftaran pada jalur domisili harus memiliki kartu keluarga yang diterbitkan paling singkat 1 (satu) tahun sebelum tanggal pendaftaran penerimaan murid baru
- 2) Nama orang tua/wali calon murid yang tercantum pada kartu keluarga harus sama dengan nama orang tua/wali yang tercantum pada rapor/ijazah jenjang sebelumnya, akta kelahiran dan/atau kartu keluarga sebelumnya
- 3) Dalam hal nama orang tua/wali calon murid sebagaimana dimaksud pada sub angka 2) terdapat perbedaan, kartu keluarga terbaru dapat digunakan jika orang tua/wali calon murid:
 - a) Meninggal dunia;
 - b) Bercerai; atau
 - c) Kondisi lain yang ditetapkan oleh Pemerintah DaerahSebelum tanggal penerbitan kartu keluarga terbaru
- 4) Orang tua/wali calon murid yang meninggal dunia sebagaimana dimaksud pada sub angka 3) sub huruf a) atau bercerai sebagaimana dimaksud pada sub angka 3) sub huruf b) dibuktikan dengan akta kematian atau akta cerai yang diterbitkan oleh instansi berwenang
- 5) Dalam hal kartu keluarga sebagaimana dimaksud pada sub angka 1) tidak dimiliki oleh calon murid karena keadaan tertentu seperti **bencana alam dan/atau bencana sosial**, maka dapat diganti dengan surat keterangan domisili

- 6) Surat keterangan domisili sebagaimana dimaksud pada sub angka 5) diterbitkan oleh pihak yang berwenang dan dilegalisasi oleh lurah/kepala desa atau pejabat setempat yang berwenang sesuai dengan domisili calon murid
- 7) Surat keterangan domisili memuat keterangan mengenai:
 - a) Calon merid telah berdomisili paling singkat 1 (satu) tahun sejak diterbitkannya surat keterangan domisili; dan
 - b) Jenis bencana yang dialami.
- 8) Dalam hal terjadi perubahan data kartu keluarga dalam kurun waktu kurang dari 1 (satu) tahun dan bukan karena perpindahan domisili, kartu keluarga dimaksud dapat digunakan sebagai dasar seleksi jalur domisili
- 9) perubahan data kartu keluarga bukan karena perpindahan domisili sebagaimana dimaksud pada sub anangka 8) dapat berupa:
 - a) penambahan anggota keluarga, **selain calon murid**;
 - b) pengurangan anggota keluarga akibat meninggal dunia atau pindah; atau
 - c) kartu keluarga baru akibat hilang atau rusak.
- 10) Dalam hal terdapat perubahan data pada kartu keluarga sebagaimana dimaksud pada sub angka 9) harus disertakan:
 - a) Kartu keluarga yang lama bagi kartu keluarga yang mengalami perubahan data atau rusak; atau
 - b) Surat keterangan kehilangan dari Kepolisian Negara Republik Indonesia apabila kartu keluarga hilang
- 11) Dalam rangka memastikan kebenaran data jarak rumah calon murid, maka orang tua/wali calon Murid wajib membuat Surat Pernyataan Jarak Rumah (Format F03) Bermaterai 10.000

C. DAYA TAMPUNG

Daya tampung SMP Negeri 1 Pagar Alam bagi Murid Baru kelas 7 Tahun Pelajaran 2025/2026 adalah 10 rombongan. Masing-masing rombongan terdiri dari 32 murid. Jadi total daya tampung Murid Baru kelas 7 Tahun Pelajaran 2025/2026 yaitu $10 \text{ rombongan} \times 32 \text{ siswa} = 320 \text{ siswa}$ dengan alokasi sebagai berikut:

No.	Jalur Pendaftaran	Alokasi	Jumlah Siswa
1.	Prestasi		
	a) Akademik	20%	64 Siswa
	b) Non Akademik	15%	48 Siswa
2.	Afirmasi	20%	64 Siswa
3.	Mutasi	5%	16 Siswa
4.	Domisili	40%	128 Siswa
TOTAL		100%	320 Siswa

Dalam hal tidak terpenuhinya kuota calon murid pada jalur afirmasi dan mutasi, kuota akan dialihkan ke kuota jalur prestasi

D. PROSEDUR UMUM PENDAFTARAN

1. Jadwal Pendaftaran

No.	Hari / Tanggal	Waktu	Kegiatan
1.	26 – 28 Mei 2025	Daftar Daring (<i>Online</i>) 24 Jam melalui Operator Sekolah Dasar Masing-masing	Pendaftaran Jalur Mutasi dan Afirmasi
2.	2 – 4 Juni 2025	Daftar Daring (<i>Online</i>) 24 Jam melalui Operator Sekolah Dasar Masing-masing	Pendaftaran Jalur Domisili
3.	10 – 12 Juni 2025	Daftar Daring (<i>Online</i>) 24 Jam melalui Operator Sekolah Dasar Masing-masing	Pendaftaran Jalur Prestasi (Akademik dan Non Akademik)

2. Ketentuan Pendaftaran

- Pendaftaran Sistem Penerimaan Murid Baru (SPMB) SMP Negeri 1 Pagar Alam dilakukan secara daring (*online*) di laman **smpn1pagaralam.sch.id** secara kolektif oleh operator masing-masing Sekolah Dasar
- Sebelum mendaftar secara online melalui operator, persiapkan dokumen dalam bentuk PDF/JPG (sesuai ketentuan pada laman) yang akan di unggah pada sistem. Adapun daftar berkas/dokumen tersebut **terlampir**.
- Seluruh calon murid yang tidak memenuhi persyaratan dinyatakan tidak lulus.

E. PENGUMUMAN

- Pengumuman pendaftaran maupun hasil seleksi dilaksanakan sesuai dengan jadwal yang telah ditetapkan SMP Negeri 1 Pagar Alam melalui Website, Papan Pengumuman di SMP Negeri 1 Pagar Alam dan Media Sosial resmi milik SMP Negeri 1 Pagar Alam
- Jika pengumuman hasil seleksi terdapat perbedaan pada website, Papan Pengumuman dan Media Sosial milik SMP Negeri 1 Pagar Alam, maka pengumuman yang digunakan adalah hasil seleksi pada papan pengumuman di SMP Negeri 1 Pagar Alam

F. DAFTAR ULANG DAN PEMETAAN

1. Jadwal Daftar Ulang dan Pemetaan

No.	Peserta Daftar Ulang	Tanggal	Waktu	Tempat
1.	Calon Murid Baru Jalur Mutasi dan Afirmasi	2 Juni 2025	08.00 – 15.00	Ruang Pertemuan SMP Negeri 1 Pagar Alam
2.	Calon Murid Baru Jalur Domisili	10 Juni 2025		

3.	Calon Murid Baru Jalur Prestasi	16 Juni 2025		
----	---------------------------------	--------------	--	--

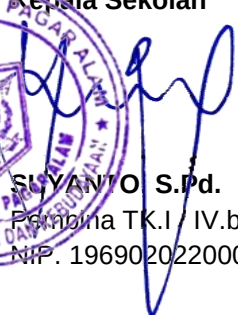
2. Syarat dan Ketentuan

- a. Calon Murid yang dinyatakan diterima pada Sistem Penerimaan Murid Baru (SPMB) SMP Negeri 1 Pagar Alam wajib melakukan daftar ulang.
- b. Dalam hal terdapat calon Murid yang dinyatakan diterima namun tidak melakukan daftar ulang dan pemetaan atau mengundurkan diri sehingga berdampak pada tidak terpenuhinya kuota daya tampung, maka kuota diambil oleh calon murid dibawah urutan akhir murid yang dinyatakan lulus sesuai dengan jalur masing-masing
- c. Apabila ditemukan adanya kebohongan/kecurangan atau pemalsuan data pada persyaratan, panitia **BERHAK MEMBATALKAN** status penerimaan Calon Murid di SMP Negeri 1 Pagar Alam
- d. SMP Negeri 1 Pagar Alam tidak menerima calon murid yang:
 - 1) Tidak diumumkan sebagai murid yang lolos seleksi
 - 2) Tidak melakukan daftar ulang dan pemetaan
- e. Calon murid yang dinyatakan lulus, tetapi tidak mendaftar ulang dan melakukan pemetaan sampai batas waktu yang ditentukan dinyatakan **mengundurkan diri**
- f. Calon Murid yang dinyatakan diterima pada Sistem Penerimaan Murid Baru (SPMB) SMP Negeri 1 Pagar Alam, tetapi tidak lulus Ujian Satuan Pendidikan ditingkat SD/MI Tahun Pelajaran 2024/2025, dinyatakan **GUGUR** menjadi calon murid SMP Negeri 1 Pagar Alam
- g. Saat daftar ulang, calon murid **didampingi orang tua/wali** dengan ketentuan:
 - 1) Melampirkan **data pribadi murid** yang dapat diunduh dan diisi dengan lengkap dan benar sebanyak 1 rangkap.
 - 2) Melampirkan **surat pernyataan kesanggupan** menaati segala peraturan yang berlaku di SMP Negeri 1 Pagar Alam yang dapat diunduh
 - 3) Melampirkan **Surat Pernyataan Orang Tua** yang dapat diunduh pada link yang telah disediakan
 - 4) Melampirkan Fotokopi Rapor 5 semester terakhir yang telah dilegalisasi sekolah asal calon murid yang dinyatakan lulus sebanyak 1 rangkap.
 - 5) Melampirkan fotokopi **Akta kelahiran**
 - 6) Melampirkan Hasil Cetak **NISN Terdaftar di Kemendikbud** dari web **<https://nisn.data.kemendikbud.go.id>**
 - 7) Melampirkan fotokopi **Kartu Keluarga**
 - 8) Melampirkan fotokopi **KTP Orang Tua/Wali** sebanyak 1 lembar
 - 9) Melampirkan fotokopi **Kartu PIP/PKH** (Jika ada)
 - 10) **Pas Foto** terbaru berwarna ukuran 3x4 sebanyak 3 lembar
 - 11) Semua berkas dimasukan dalam **Map Bussines File** (Laki-laki berwarna biru dan Perempuan Berwarna Merah)

G. PEMBIAYAAN

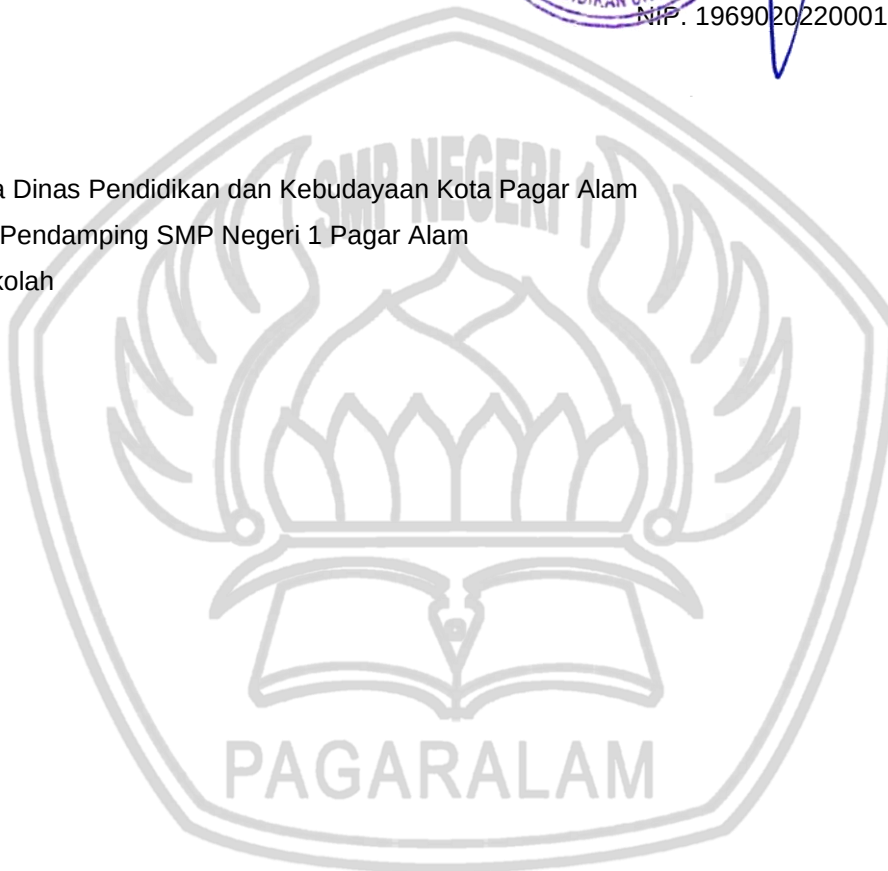
Pendaftaran dan Sistem Penerimaan Murid Baru (SPMB) SMP Negeri 1 Pagar Alam tidak dipungut biaya. Semua biaya yang diperlukan dan digunakan untuk pelaksanaan sistem Penerimaan Murid Baru (SPMB) SMP Negeri 1 Pagar Alam sepenuhnya dibebankan pada anggaran yang sesuai

Demikian pemberitahuan ini kami sampaikan, atas perhatian Bapak/Ibu Kami ucapkan terima kasih


Kepala Sekolah

SRIYANTO S.Pd.
Pembina TK.I / IV.b
NIP. 196902022000121002

Tembusan :

1. Yth. Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kota Pagar Alam
2. Pengawas Pendamping SMP Negeri 1 Pagar Alam
3. Komite Sekolah



**JADWAL PELAKSANAAN
SISTEM PENERIMAAN MURID BARU
SMP NEGERI 1 PAGAR ALAM
TAHUN PELAJARAN 2025/2026**

NO	HARI/TANGGAL	WAKTU	KEGIATAN	KET
1.	26 – 28 Mei 2025	24 Jam (Online)	Pendaftaran dan Pengiriman Berkas Pendaftaran Jalur Afirmasi dan Mutasi melalui Laman Pendaftaran secara kolektif oleh operator SD Masing-Masing	Operator SD
	29 – 30 Mei 2025	-	Seleksi Berkas Pendaftaran	Panitia
	31 Mei 2025	18.00	Pengumuman Hasil Seleksi Jalur Afirmasi dan Mutasi	Panitia
	2 Juni 2025	08.00 – 15.00	Wawancara dan Pemetaan Calon Murid Baru Jalur Afirmasi dan Mutasi	Panitia, Calon Murid dan Orang Tua
2.	2 – 4 Juni 2025	24 Jam (Online)	Pendaftaran dan Pengiriman Berkas Pendaftaran Jalur Domisili melalui Laman Pendaftaran secara kolektif oleh operator SD Masing-Masing	Operator SD
	5 – 6 Juni 2025	-	Seleksi Berkas Pendaftaran	Panitia
	7 Juni 2025	18.00	Pengumuman Hasil Seleksi Jalur Domisili	Panitia
	10 Juni 2025	08.00 – 15.00	Wawancara dan Pemetaan Calon Murid Baru Jalur Domisili	Panitia, Calon Murid dan Orang Tua
3.	10 – 12 Juni 2025	24 Jam (Online)	Pendaftaran dan Pengiriman Berkas Pendaftaran Jalur Prestasi melalui Laman Pendaftaran secara kolektif oleh operator SD Masing-Masing	Operator SD
	12 - 13 Juni 2025	-	Seleksi Berkas Pendaftaran	Panitia

	14 Juni 2025	18.00	Pengumuman Hasil Seleksi Jalur Prestasi	Panitia
	16 Juni 2025	08.00 – 15.00	Wawancara dan Pemetaan Calon Murid Baru Prestasi	Panitia, Calon Murid dan Orang Tua

CATATAN :

1. Jadwal Pelaksanaan SPMB 2025/2026 dapat berubah sewaktu-waktu.
2. Tidak melayani pendaftaran perseorangan



**DAFTAR KELENGKAPAN UNGGAH BERKAS
SISTEM PENERIMAAN MURID BARU (SPMB)
SMP NEGERI 1 PAGAR ALAM
TAHUN PELAJARAN 2025/2026**

NO	BERKAS	JALUR				
		PRETASI		AFIRMASI	MUTASI	DOMISILI
		AKADEMIK	NON AKADEMIK			
1.	Scan Akte Kelahiran	√	√	√	√	√
2.	Scan Kartu Keluarga				√ Khusus anak Guru	√
3.	Scan F01 SPTJM Orang Tua/Wali bermaterai 10.000	√	√	√	√	√
4.	Scan Pas Foto terbaru berwarna	√	√	√	√	√
5.	Nilai Rapor 5 semester terakhir untuk mata Pelajaran 1) Bahasa Indonesia 2) Matematika 3) IPA 4) IPS 5) PKN	√	√			
6.	Scan F02 SPTJM Kepala Sekolah tentang prestasi akademik atau non akademik calon murid bermaterai 10.000	√	√			
7.	Scan Sertifikat/Piagam Prestasi akademik atau non akademik	√	√			
8.	Kartu PIP / PKH / Bukti keikutsertaan penanganan keluarga tidak mampu yang diterbitkan oleh pemerintah pusat atau daerah			√		
9.	Foto Rumah Calon Murid 1) Tampak Depan 2) Ruang Tamu 3) Dapur 4) Kamar Mandi			√		
10.	Khusus Disabilitas Scan Kartu penyandang disabilitas yang dikeluarkan oleh kementrian terkait atau Scan Surat Keterangan Dokter atau Dokter Spesialis			√		

11.	Scan Surat penugasan orang tua/wali murid dari instansi, Lembaga pemerintah, TNI/Polri, atau BUMN/BUMD				√	
12.	Scan Surat Penugasan orang tua sebagai guru di SMP Negeri 1 Pagar Alam (Khusus)				√	
13.	Scan Surat Keterangan pindah domisili orang tua				√	
14.	Scan F03 Surat keterangan jarak rumah bermaterai 10.000					√
15.	Mark Point rumah calon murid sesuai Alamat pada Kartu Keluarga					√

CATATAN

1. Untuk Calon Murid anak Guru SMP Negeri 1 Pagar Alam, Scan Surat Penugasan Disatukan dengan Kartu Keluarga
2. Untuk Calon Murid dengan Kartu Keluarga kurang dari 1 tahun karena terdapat perubahan data pada kartu keluarga sebagaimana dimaksud pada **Persyaratan khusus jalur domisili sub angka 9) pada sub huruf a) dan b)** harus mengirimkan 2 Kartu Keluarga, Kartu Keluarga terbaru pada halaman pertama dan Kartu Keluarga yang lama pada halaman kedua sesuai dengan **Persyaratan khusus jalur domisili sub angka 10) pada sub huruf a)**
3. Untuk Calon Murid dengan Kartu Keluarga kurang dari 1 tahun karena terdapat perubahan data pada kartu keluarga sebagaimana dimaksud pada **Persyaratan khusus jalur domisili sub angka 9) pada sub huruf c)** Kartu Keluarga disertai dengan surat keterangan kehilangan dari Kepolisian Negara Republik Indonesia (Kartu Keluarga pada halaman pertama dan surat keterangan kehilangan pada halaman kedua) sesuai dengan **Persyaratan khusus jalur domisili sub angka 10) pada sub huruf b)**
4. Format Surat Pernyataan dapat diunduh melalui link berikut atau pada lampiran selanjutnya:
https://drive.google.com/drive/folders/1kKYDFy5nbaL4wF7q1ESjw8_C6vA8E9ZC?usp=sharing

**SURAT PERNYATAAN TANGGUNG JAWAB MUTLAK (SPTJM)
ORANG TUA/WALI CALON MURID BARU
TAHUN PELAJARAN 2025/2026**

Yang bertanda tangan di bawah ini Orang Tua/ Wali dari :

Nama Calon Murid :

NISN :

Tempat Tanggal Lahir :

No. Handphone :

Nama Orang Tua :

Alamat :

Dengan ini menyatakan :

1. Bahwa seluruh data atau informasi yang diberikan dalam dokumen persyaratan Sistem Penerimaan Murid Baru (SPMB) di SMP Negeri 1 Pagar Alam adalah **Benar**
2. Bahwa saya akan menaati segala ketentuan dan tidak adakn melakukan perbuatan yang melawan hukum dalam pelaksanaan Sistem Penerimaan Murid Baru (SPMB) di SMP Negeri 1 Pagar Alam
3. Apabila dikemudian hari ternyata data atau informasi yang saya berikan tersebut **tidak benar**, maka saya bersedia dikenakan sanksi atau hukuman menurut ketentuan peraturan perundangan, dan dibatalkan keikutsertaannya dari seluruh proses Sistem Penerimaan Murid Baru (SPMB) di SMP Negeri 1 Pagar Alam

Pagar Alam, 2025

Yang Menyatakan

Materai 10.000

(.....)

**SURAT PERNYATAAN TANGGUNG JAWAB MUTLAK (SPTJM)
KEPALA SEKOLAH**

Nomor :

Yang bertanda tangan di bawah ini Kepala SD/Mi
....., Kabupaten/Kota,
menerangkan bahwa:

Nama Siswa :
NIS :
NISN :
Asal Sekolah :
Akreditasi Sekolah :
Alamat Siswa :

Sertifikat prestasi **Akademik/Non Akademik*** di SD/ sederajat yang bersangkutan, sebagai berikut:

No.	Prestasi	Penyelenggara	Tingkat/ Level	Tahun	Nomor Sertifikat
1					
2					
3					
4					
5					

Demikian Surat Pernyataan Tanggung Jawab Mutlak Prestasi **Akademik/Non Akademik*** ini dibuat dengan sebenarnya, sebagai persyaratan Sistem Penerimaan Murid Baru (SPMB) SMP Negeri 1 Pagar Alam tahun ajaran 2025/2026 melalui **Jalur Prestasi Akademik/Non Akademik*** dan apabila terbukti pemalsuan data bersedia didiskualifikasikan dan diproses sesuai peraturan perundangan yang berlaku.

....., 2025

Kepala

Materai
10.000

TTD DAN STEMPEL

.....
NIP

* Hapus yang tidak perlu

SURAT PERNYATAAN JARAK RUMAH

Yang bertanda tangan di bawah ini Orang Tua/ Wali dari :

Nama :

NISN :

Tempat Tanggal Lahir :

Alamat Sesuai KK :
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Menyatakan dengan sebenarnya bahwa :

- Jarak tempat tinggal sesuai dengan kartu keluarga ke SMP Negeri 1 Pagar Alam adalah sejauh
*(m / Km)

Demikian Surat Pernyataan Jarak Rumah ini dibuat dengan sebenarnya, sebagai persyaratan Sistem Penerimaan Murid Baru (SPMB) SMP Negeri 1 Pagar Alam tahun ajaran 2025/2026 melalui Jalur Domisili dan apabila terdapat kekeliruan data jarak rumah akan menjadi tanggung jawab orang tua/wali calon murid sepenuhnya dan apabila terbukti terdapat pemalsuan data bersedia didiskualifikasikan dan diproses sesuai peraturan perundangan yang berlaku

Pagar Alam, 2025

Yang Menyatakan

Materai 10.000

(.....)

*Coret yang tidak perlu